**Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej**

**w Szkole Podstawowej nr 30 im. rtm. Witolda Pileckiego w Łodzi**

**na rok szkolny …...........................................................**

 Proszę o przyjęcie...........................................................................................klasa..................

 (imię i nazwisko dziecka)

 do świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 30 im. rtm. Witolda Pileckiego w Łodzi.

**I. Dane kontaktowe:**

**Imię i nazwisko matki** (opiekuna prawnego)..............................................................................

 Dowód tożsamości.........................................................................tel..........................................

 **(seria i nr dowodu)**

 **Imię i nazwisko ojca** (opiekuna prawnego)................................................................................

 Dowód tożsamości.........................................................................tel..........................................

 **(seria i nr dowodu)**

 Dodatkowe informacje o dziecku ( np. alergie, dolegliwości, choroby, zainteresowania itp.)

…...................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

**II.** **Opuszczanie świetlicy przez dziecko:**

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY**

Ja …………………………………….........................................upoważniam do odbioru

 (imię i nazwisko rodzica\*)

mojego dziecka…………………………………………………………. ze świetlicy szkolnej

następujące osoby: ( imię i nazwisko dziecka)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej** | **Numer dokumentu potwierdzającego tożsamość** np. dowód osobisty, paszport, legitymacja szkolna | **Numer telefonu/****stopień pokrewieństwa** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka od chwili jego odbioru ze świetlicy przez wskazane osoby.

Warunkiem wydania dziecka w/w osobom jest potwierdzenie ich tożsamości przez nauczyciela.

 …..............................................................

(podpis rodzica/opiekuna prawnego\*)

Oświadczam, że osoby upoważnione zostały poinformowane, że ich dane osobowe będą przetwarzane przez Szkołę Podstawową nr 30 im. rtm. Witolda Pileckiego w Łodzi w celu identyfikacji osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy, na podstawie przepisów prawa tj. Ustawy Prawo Oświatowe.

 Oświadczam, że w przypadku upoważnienia osoby niepełnoletniej do odbioru mojego dziecka ze świetlicy, ponoszę pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo.

 Oświadczam, że poinformuję szkołę o każdej zmianie danych osobowych osoby upoważnionej. Brak poinformowania o zmianie może skutkować odmową wydania dziecka.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ………………………………………………… |  |  |
|  (data i czytelny podpis rodzica\* ) Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzanie danych osobowych osoby upoważnionej oraz przysługujących jej praw znajdują się na tablicy informacyjnej przy wejściu do szkoły oraz na stronie internetowej szkoły **sp30lodz.wikom.pl***\*Zgodnie z Ustawą Prawo Oświatowe art. 4 pkt.19 ilekroć mowa o rodzicach należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą.***OŚWIADCZENIE** Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie świetlicy szkolnej przez moje dziecko:…....................................................................................................................................................... ( imię i nazwisko dziecka, klasa) codziennie o godzinie........................................................................................ Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do domu.  ….............................................................. (data, podpis rodzica/opiekuna prawnego\*)**OŚWIADCZENIE**Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z regulaminem świetlicy szkolnej i zobowiązuję się do jego przestrzegania. Zobowiązuję się do ścisłej współpracy z nauczycielami świetlicy szkolnej. ….............................................................. (data, podpis rodzica/opiekuna prawnego\*) |  |  |

**Zasady przetwarzania danych osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze szkoły**

**(obowiązek informacyjny)**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. L119/1, z późn. zm.) (zwane „RODO”) informuję, że:

1.Administratorem Państwa danych osobowych oraz danych Państwa dzieci jest: Szkoła Podstawowa Nr 30

im. rtm. Witolda Pileckiego w Łodzi, reprezentowana przez Dyrektora.

2.Z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres email: iod.sp30@cuwo.lodz.pl lub pisemnie

na adres siedziby Administratora.

3.Informacje o sposobie i zakresie przetwarzania Państwa danych osobowych oraz przysługujących uprawnień można uzyskać kontaktując się z inspektorem ochrony danych poprzez e-mail: j.smolenska@cuwo.lodz.pl ,

telefonicznie lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.

4.Państwa dane osobowe tj. imię i nazwisko, numer telefonu/stopień pokrewieństwa, numer dokumentu tożsamości przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w związku z art. art. 68 ust. 1 pkt 6  ustawy Prawo oświatowe), umożliwienia kontaktu i identyfikacji osoby upoważnionej do odbioru dziecka, ewidencjonowania osób upoważnionych przez rodzica/prawnego opiekuna/osobę sprawującą pieczę do odbioru dziecka ze szkoły.

5.Dane osobowe zostały pozyskane od rodzica/opiekuna prawnego/podmiotu (osoby) sprawującej pieczę.

6.Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych

w pkt 4 tj. do zakończenia roku szkolnego, a po tym czasie zostaną usunięte.

7.Państwa dane mogą zostać przekazane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

8.W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują następujące prawa:
- prawo dostępu do danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania danych osobowych,
- prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

9.Jeśli uznają Państwo, iż przepisy rozporządzenia zostały naruszone przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).